

Quy trình lấy ý kiến phản hồi từ SV sắp tốt nghiệp về khoá học

ĐBCL.KSSVTN.08

I. MỤC ĐÍCH

- Biết được mức độ đáp ứng của Trường về chất lượng đội ngũ giảng viên (GV), chất lượng đào tạo và phục vụ cũng như các điều kiện về sinh hoạt, đời sống dành cho sinh viên trong thời gian học tại Trường.
- Giúp Nhà trường và lãnh đạo các Phòng/Ban/Khoa/Bộ môn: (1) có cơ sở xây dựng kế hoạch cải tiến nhằm nâng cao chất lượng đào tạo tại Trường; (2) xây dựng chính sách hỗ trợ cán bộ, GV, nhân viên và sinh viên trong công tác giảng dạy, phục vụ và học tập.
- Thể hiện trách nhiệm của người học đối với quyền lợi và nghĩa vụ học tập; tạo điều kiện để sinh viên tốt nghiệp (SVTN) được phản ánh tâm tư, nguyện vọng, được thể hiện ý kiến về công tác tổ chức đào tạo của Nhà trường.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Đối tượng áp dụng của Quy định bao gồm các sinh viên sắp tốt nghiệp chính quy của Trường ĐH CNTT;
- Ban hành kèm theo Quyết định số 08/QĐ-ĐHCNTT-ĐBCL, ngày 17/12/2013

III. QUY TRÌNH PHỐI HỢP

Bước 1: Phòng TT-PC-ĐBCL lập kế hoạch khảo sát

Bước 2: Trình BGH phê duyệt kế hoạch khảo sát, nếu có điều chỉnh kế hoạch quay lại Bước 1

Bước 3: Phòng TT-PC-ĐBCL triển khai kế hoạch khảo sát

- 3.1. Phòng ĐTĐH cung cấp danh sách SV đã tích lũy đủ số tín chỉ/học phần của toàn khoá học theo quy định.
- 3.2. Phòng TT-PC-ĐBCL gửi danh sách và phối hợp với phòng DL CNTT để chuẩn bị hệ thống khảo sát online. Khi phòng DL CNTT xác nhận đã hoàn tất cơ sở dữ liệu và sẵn sàng khảo sát thì chuyển sang nội dung 3.3
- 3.3. Thông báo kế hoạch khảo sát đến các Khoa/Phòng/Ban
- 3.4. Phòng TT-PC-ĐBCL phối hợp Phòng DLCNTT để hỗ trợ, khắc phục sai sót trong quá trình SV thực hiện khảo sát trên hệ thống (nếu có).
- 3.5. Phòng TT-PC-ĐBCL theo dõi tiến độ thực hiện và đảm bảo đủ chỉ tiêu.

Bước 4: Phòng TT-PC-ĐBCL viết báo cáo khảo sát dựa trên dữ liệu được xuất bởi phòng DL CNTT

Bước 5: Phòng TT-PC-ĐBCL gửi kết quả báo cáo cho BGH và các đơn vị liên quan

Bước 6: BGH chỉ đạo Phòng/Ban/cá nhân cải tiến/khắc phục những vấn đề còn tồn tại sau khảo sát (sử dụng kết quả khảo sát)

Bước 7: Phòng TT-PC-ĐBCL lưu trữ kết quả khảo sát, các cơ sở dữ liệu của SV và điều chỉnh công cụ khảo sát (nếu có)